



## **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**

**(wersja skrócona dla małoletnich)**

### **Preambuła:**

Najważniejszą zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników placówki jest działanie dla dobra dziecka. Pracownicy placówki mają obowiązek traktować Cię z należnym szacunkiem, uwzględniając Twoje potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracowników wobec Ciebie żadnych form przemocy.

Dokument, który właśnie czytasz pozwala zapewnić Ci sprzyjające warunki pobytu w placówce, a także chroni Cię przed wszelkimi formami krzywdzenia i przemocy. Wprowadzone w Okręgowym Ośrodku Wychowawczym w Poznaniu *Standardy ochrony małoletnich* mają pomóc w zapewnieniu Ci poczucia bezpieczeństwa, które jest dla nas najważniejsze.

### **Objaśnienie terminów (słowniczek najważniejszych pojęć):**

1. placówka – Okręgowy Ośrodek Wychowawczy w Poznaniu;
2. pracownik placówki – każda osoba zatrudniona w placówce;
3. dziecko/małoletni – każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia;
4. krzywdzenie dziecka/małoletniego – zachowanie każdej osoby, w tym pracownika placówki, które może wywołać lub wywołuje ból lub cierpienie fizyczne lub psychiczne;
5. osoba odpowiedzialna za ochronę dziecka/małoletniego – wyznaczony pracownik, który ma obowiązek przyjąć od Ciebie zgłoszenie o sytuacjach zagrażających Twojemu bezpieczeństwu.

# OKRĘGOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY W POZNANIU



[www.poznan.oow.gov.pl](http://www.poznan.oow.gov.pl)

61-369 POZNAŃ, ul. WAGROWSKA 9  
tel. 061-877-37-19 fax 061-877-37-67  
e-mail [sekretariat@poznan.oow.gov.pl](mailto:sekretariat@poznan.oow.gov.pl)

L.p.	Obszar odpowiedzialności	Imię i nazwisko lub stanowisko	Uwagi
1.	Do kogo możesz zgłosić się jeśli jesteś ofiarą lub świadkiem krzywdzenia dziecka?	Każda osoba dorosła w Twoim otoczeniu będąca pracownikiem placówki	b.u.
2.	Kto będzie Cię wspierał?	Pedagog lub psycholog	Pracownik zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej

## Część I. Polityka ochrony małoletnich

### Zapobieganie krzywdzeniu małoletnich

1. Wszyscy pracownicy placówki mają obowiązek obserwować Twój stan zdrowia i samopoczucie, a także powinni reagować jeśli dostrzegą sytuacje zagrażające i niebezpieczne.

### Relacje między personelem a małoletnimi.

#### Jakie działania są zabronione? Czego nie wolno pracownikom placówki?

1. Każdy pracownik względem Ciebie powinien zachowywać cierpliwość, otwartość i okazywać Ci szacunek oraz słuchać Cię uważnie i udzielać zrozumiałych odpowiedzi na Twoje pytania.
2. Pracownik placówki ma obowiązek szanować Twoje prawo do prywatności.
3. Wszelkie czynności w relacji z Tobą powinny być jawne i przeprowadzone zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce, miejscach do tego przeznaczonych.
4. Pracownikowi placówki nie wolno:
  - 1) utrzymywać z Tobą żadnych prywatnych relacji;
  - 2) faworyzować i wyróżniać wybranych małoletnich;
  - 3) nawiązywać z Wami jakichkolwiek relacji seksualnych, jak również składać Wam propozycji o nieodpowiednim charakterze. Bezwzględnie żaden z pracowników nie powinien wypowiadać komentarzy i żartów o charakterze seksualnym, używać gestów o seksualnym podtekście. Ponadto zabrania się udostępniania treści erotycznych i pornograficznych;

# OKRĘGOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY W POZNANIU



[www.poznan.oow.gov.pl](http://www.poznan.oow.gov.pl)

61-369 POZNAŃ, ul. WAGROWSKA 9  
tel. 061-877-37-19 fax 061-877-37-67  
e-mail [sekretariat@poznan.oow.gov.pl](mailto:sekretariat@poznan.oow.gov.pl)

- 4) filmować Cię, nagrywać Twój głos oraz fotografować bez uzyskania zgody od Twoich rodziców (opiekunów prawnych);
  - 5) proponować Ci alkohol, wyroby tytoniowe, nielegalne substancje, jak również zabrania się używania ich w Twojej obecności;
  - 6) przyjmować pieniądze, innych rzeczy od Ciebie i Twoich opiekunów;
  - 7) stosować jakichkolwiek form przemocy fizycznej wobec Ciebie i innych wychowanków;
  - 8) ujawniać informacji na Twój temat osobom nieuprawnionym;
  - 9) w celach prywatnych zapraszać Cię do swojego miejsca zamieszkania, a także spotykać się z Tobą poza godzinami pracy lub utrzymywać kontakty poprzez prywatne media społecznościowe;
  - 10) angażować lub zachęcać Cię do jakiejkolwiek działalności niezgodnej z prawem.
5. Podczas czynności higienicznych i związanych z ochroną Twojego zdrowia pracownik musi ograniczyć kontakt fizyczny do niezbędnych działań. Czynności te zawsze powinny być wykonywane przez pracownika tej samej płci co Twoja, w odpowiednio przygotowanym do tego pomieszczeniu.

## **Relacje między małoletnimi**

### **Jakie są zasady bezpiecznych relacji między wychowankami?**

1. W oparciu o przeprowadzone z wychowankami konsultacje ustalono poniższe zasady bezpiecznych relacji pomiędzy wychowankami. W związku z tym w relacjach z innymi wychowankami jesteś zobowiązany do tego aby:
  - 1) przestrzegać zasad jasnej i kulturalnej komunikacji;
  - 2) nie stosować przemocy w jakiegokolwiek formie;
  - 3) okazywać szacunek dla cudzej własności, prywatności i przestrzeni;
  - 4) w równy sposób traktować wszystkich wychowanków placówki.

## **Korzystanie z Internetu i urządzeń mobilnych.**

### **Jakie są zasady bezpiecznego korzystania z sieci internetowej?**

# OKRĘGOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY W POZNANIU



[www.poznan.oow.gov.pl](http://www.poznan.oow.gov.pl)

61-369 POZNAŃ, ul. WAGROWSKA 9  
tel. 061-877-37-19 fax 061-877-37-67  
e-mail [sekretariat@poznan.oow.gov.pl](mailto:sekretariat@poznan.oow.gov.pl)

1. Placówka zapewnia Ci dostęp do Internetu zgodnie z obowiązującymi zasadami. Pracownicy podejmują różne działania zabezpieczające Cię przed dostępem do treści szkodliwych. W szkole zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające.
2. Przed przystąpieniem do pracy przy komputerze musisz zapoznać się ze szczegółowymi zasadami bezpiecznego korzystania z Internetu. Podczas zajęć w pracowni komputerowej jesteś zobowiązany do przestrzegania *Regulaminu pracowni komputerowej*. Materiały pomocnicze udostępnione są w pracowni komputerowej w formie plakatów edukacyjnych.

## Ochrona danych osobowych i Twojego wizerunku.

### W jaki sposób należy chronić Twoją prywatność?

1. Placówka zapewnia ochronę danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.
3. Materiały w postaci zdjęć i nagrań, które zostały wykonane na terenie placówki są odpowiednio zabezpieczone.

## Część II. Personel placówki

### Rekrutacja.

#### W jaki sposób sprawdzani i kontrolowani są pracownicy placówki?

1. Pracownicy przed przystąpieniem do pracy w placówce muszą przedstawić potwierdzenie swojej niekaralności. Są kontrolowani w procesie rekrutacyjnym, podczas którego nie tylko oceniane są ich umiejętności i wykształcenie, ale również brak powiązania z działaniami przestępczymi.

## Część III. Procedury podejmowania interwencji i udzielania wsparcia.

### Podjęcie działania

1. Pracownicy placówki są regularnie szkoleni w zakresie rozpoznawania zagrożenia dobra małoletnich oraz symptomów ich krzywdzenia.



2. Jeśli spotykasz się z problemem. Doświadczasz krzywdzenia lub stałeś się świadkiem przemocy masz prawo i możliwość rozmowy na ten temat z osobą dorosłą, której ufasz – pedagogiem, psychologiem, wychowawcą lub nauczycielem.
3. Zgodnie z Twoim zgłoszeniem zostaną podjęte odpowiednie działania.
4. Osoba, której przekazałeś tę informację ma obowiązek udzielić Ci właściwego wsparcia zachowując poufności i szanując Twoją prywatność.
5. Pracownicy placówki postępują tak, aby małoletni nigdy nie czuł, że stwarzają problem zgłaszając krzywdzenie, w tym czyn o charakterze seksualnym.
6. Pracownicy placówki zapewniają odpowiednie wsparcie także innym małoletnim, którzy byli świadkami lub w jakikolwiek sposób dowiedzieli się o takim czynie.

## Część IV. Procedury przeglądu standardów i polityki ochrony

### Aktualizacja standardów oraz zasady ich udostępniania

1. Raz na dwa lata dokonywana jest analiza realizacji standardów ochrony. Jeśli zachodzi taka potrzeba Dyrektor wprowadza do dokumentu niezbędne zmiany i ogłasza je pracownikom placówki, małoletnim oraz ich rodzicom / opiekunom prawnym.
2. W związku z reorganizacją placówki Standardy ochrony małoletnich wchodzi w życie z dniem 02.09.2024r..
3. Udostępnianie standardów ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich, następuje w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez pracowników placówki, małoletnich i ich rodziców / opiekunów prawnych poprzez:
  - 1) wywieszenie wersji skróconej dla małoletnich na tablicy ogłoszeń (hol apelowy na 1 piętrze placówki);
  - 2) umieszczenie wersji skróconej dla małoletnich do zapoznania w izbie adaptacyjnej
  - 3) zamieszczenie wersji skróconej oraz pełnej wraz z załącznikami na stronie internetowej <https://www.poznan.oow.gov.pl/>;
  - 4) udostępnienie wersji skróconej oraz pełnej wraz z załącznikami w sekretariacie do zapoznania wszystkim pracownikom placówki.